

BEYKOZ DENİZCİLİK MESLEK LİSESİ MEZUNLARI DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

MADDE 1 DERNEĞİN ADI

**Adı; Beykoz Denizcilik Meslek Lisesi Mezunları Derneği
(BEDEMED)**

MADDE 2 DERNEĞİN MERKEZİ

Derneğin merkezi İSTANBUL dur.

MADDE 3 DERNEĞİN AMACI VE BU AMACI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN DERNEKTE SÜRDÜRÜLECEK ÇALIŞMA KONULARI VE ÇALIŞMA

BİÇİMLERİ İLE FALİYET ALANI

- 1)Beykoz denizciler derneği üyelerinin tüm iş kollarında layık oldukları yerleri yasal planda ve uygun alabilmelerine yardımcı olmak.
- 2) Üyeler arasında maddi ve manevi yardımlaşmayı sağlamak,
- 3) Üyelerin mesleki ve kişisel bakımdan gelişmelerini ve bilimsel ve teknoloji yeniliklerden yararlanmalarını için yasal destek ve girişimlerde bulunmak.
- 4) Üyelerini ilgilendiren alanlardaki özel veya resmi tüm kurum ve kuruluşlarla yasal iletişim ve dayanışma ortamı oluşturmak.
- 5)Dernek amacını gerçekleştirmek için toplantılar, yemek, kermes, gösteriler, geziler, bilimsel çalışmalar ve sergiler düzenleye bilir. Yayında bulunabilir. arşiv oluşturabilir. Plan ve proje oluşturabilir veya yaptırabilir ve bunlar için yarışmalar açabilir, ödüller verebilir, yarışmalar düzenleyebilir.
- 6)Dernek amaçları doğrultusunda ve kendi ihtiyacı nispetinde menkul ve gayri menkul mal varlığına sahip olabilir. Hibe ve vasiyet yolu ile her türlü menkul ve gayri menkulleri kabul eder.
- 7) Dernek üyesi olsun veya olmasın yardıma muhtaç olup, bu sebepten dolayı kötü yollara düşebilecek veya önemli zararlara uğrayabilecek durumda bulunanlara aynı ve nakdi yardımlarda bulunur.
- 8) Toplumumuzda değişik sebeplerden dolayı kaynaklanabilen kırgınlık ve geçimsizlikleri, kişileri birbirlerine düşman edecek davranışların her türlüünü izale edici sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunur.
- 9) Kanunlara uymak ve önceden yetkili yerlerden izin almak koşuyu ile her türlü eğitici kurs ve toplantılar düzenler, yurt içi ve yurt dışı turistik geziler tertip eder. Bildiri ve yayın yapabilir.
- 10) Maddi durumu zayıf olanlar öğretim görmekte olan çocuklarına , derneğin imkanları nispetinde karşılıksız olmak üzere burs verir.
- 11) Her türlü dallarda başarılı olan dernek üyelerine ve eş ve çocuklarına ödüller verir. Her türlü sportif faaliyetleri destekler ve imkanlar sağlar.
- 12) Dernek üyeleri arasında birlik ve beraberliği sağlamak amacı ile lokal açar işletir ve işleticiye verir.
- 13) İktisadi işletme kurar ve işletir.
- 14) Aynı amaca yönelik federasyon ve konfederasyonlara üye olabilir.
- 15) Dernek amaç ve faaliyetleri için gerekli menkul ve gayri menkul satın alır veya kiralar.
- 16)Dernek tüzüğünün ve kanunların ön gördüğü tüm iş ve işlemleri yapar.

MADDE 4 ÜYE OLMA HAKKI: Hiç kimse ,bir derneğe üye olmaya ve hiçbir dernekte üye kabul etmeye zorlanamaz.

1) Fiil ehliyetine sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve mevzuatın ön gördüğü koşulları taşıyan İstanbul Denizcilik ve Su Ürünleri Meslek lisesi, Beykoz Barbaros Hayrettin Paşa Anadolu Denizcilik ve Meslek lisesi mezunları **ve okulumuzda1(bir)yıl ve daha fazla öğretmenlik yapmış olan öğretmenler**

2)Dernek başkanlığına yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, dernek yönetim kurulunca en çok otuz gün içerisinde üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlanır ve sonuç (yazı ,e-posta ,sms)başvuru sahibine bildirilir .Başvurusu kabul edilen üye bu amaçla tutulacak deftere kayıt edilir.

3)Üyelik müracaatı dernek tüzüğünde belirtilen kıstaslara birebir uygun olsa bile yapılan üyelik müracaatını kabul etmek veya etmemek dernek yönetim kurulunun takdirindedir. Üyelik müracaatları ile ilgili anlaşmazlıklarda nihayi yetki dernek genel kurulundadır.

4) Dernek asil üyeleri,derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine yönetim kurulunca üyeliğe kabul edilen kişilerdir.

MADDE 5 ÜYELİKDEN ÇIKMA: Hiç kimse,dernekte üye kalmaya zorlanamaz.

Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla dernekten çıkma hakkına sahiptir.Yönetim kurulunun bunu reddetme hakkı bulunmamaktadır.Üyelikten ayrılma üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

MADDE 6 ÜYELİKTEN ÇIKARILMA: Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller.

- 1)Dernek organlarındaki görevi kötüye kullanma
- 2)Dernek içi barışı ihlal etme
- 3)Derneğe karşı husumet tavır alma
- 4)Dernek amacı saptırma ve yozlaştırma
- 5)Derneğin manevi şahsiyetine rencide edici davranışlarda bulunma
- 6)Yazılı ikazlara rağmen üyelik aidatını 1 yıl içinde ödememek
- 7)Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak

Yukarıda yazılı nedenlerden birinin tespiti halinde yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır.

Dernekten çıkan veya çıkarılanlar üye kayıt defterinden silinir ve dernek mal varlığında hak iddia edemez.Çıkarılma kararına haklı sebep bulunmadığı ileri sürülerek genel kurula itiraz hakkı vardır.

MADDE 7 ÜYELERİN HAKLARI:Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir.

Eşitliği bozan veya bazı üyelere bu sebeple ayrıcalık tanıyan uygulamalar yapılamaz. Her üyenin,derneğin faaliyetlerine ve yönetimine katılma hakkı vardır.Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı vardır.Üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır.Onursal üyelerin oy hakkı yoktur.

MADDE 8 DERNEĞİN ORGANLARI

- 1)Genel kurul
- 2)Yönetim kurulu
- 3)Denetim kurulu

MADDE 9 GENEL KURULUN TOPLANMA ŞEKLİ VE ZAMANI

Genel kurul; derneğin en yetkili karar organı olup derneğe kayıtlı üyelere oluşur.

- 1)Olağan genel kurul: 2 (iki) yılda bir,şubat ayı içerisinde yönetim kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır.Genel kurulu toplantıya yönetim kurulu çağırır.
- 2)Olağanüstü genel kurul:Genel kurul,yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı başvurusu üzerine yönetim kurulunca toplantıya çağırılır.

Yönetim kurulu,genel kurulu toplantıya çağırılmazsa üyelere birinin başvurusu üzerine sulh hakimi 3 üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir. Genel kurul toplantıları dernek merkezinin bulunduğu il sınırları dışında yapılamaz.

MADDE 10 TOPLANTIYA ÇAĞIRMA

Yönetim kurulu dernek tüzüğüne göre toplantıya katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler.genel kurul yönetim kurulunca en az 15 gün öncesinden toplantıya çağırılır.Bu amaçla toplantının günü,saati,yeri ve gündemi üyeye bildirilir.

5253 sayılı yasayla gazeteyle ilan verme zorunluluğu kaldırılmıştır.Elektronik ortamda yapılan duyuruların (web sayfası,e-posta,sms) genel kurula ilişkin bilgilerin derneğe kayıtlı her üyeye daha sonra ispat edilecek şekilde yapılması gerekmektedir.

Birinci toplantıda gerekli çoğunluk sağlanamazsa ikinci toplantının hangi gün ve saatte nerede yapılacağı bildirilir.

İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az atmış günden çok olamaz Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

MADDE 11 TOPLANTI YERİ VE TOPLANTI YETER SAYISI

Genel kurul toplantıları olağanüstü bir durum olmadıkça dernek merkezinin olduğu yerde yapılır.Böyle durumlarda yönetim kurulu kararı ile dernek merkezine yakın bir yerde yapılabilir.Genel kurul,katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun,tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır.Çoğunluğun sağlanamaması nedeni ile birinci toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz ancak bu toplantıya katılan üye sayısı yönetim ve denetim kurulları üye sayısının iki katından az olamaz.

MADDE 12 TOPLANTI USULÜ

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı yada görevlendireceği birisi tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan oluşturulur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir. Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır. Üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursan üyeler genel kurula katılabilir ancak oy kullanamazlar.

Toplantıda görülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda tutulan bir tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir.

Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasında ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

MADDE 13 TOPLANTIDA GÖRÜŞÜLECEK KONULAR

Genel kurulda yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

MADDE 14 GENEL KURULDA OY KULLANMA , KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ

Genel kurulda aksine karar alınmamışsa yönetim ve denetim kurulu üyelerinin seçimleri gizli oylama ile diğer konulardaki kararlar açık olarak oylanır. Gizli oylar toplantı başkanı tarafından mühürlenmiş kağıtların veya oy pusulalarının üye tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kutuya atılması ile toplanan ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenir.

Açık oylamada genel kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır. Genel kurul kararları toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları üyenin üçte iki çoğunluğuyla alınır.

MADDE 15 GENEL KURULUN GÖREV YETKİLERİ

Aşağıda yazılan hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır.

- 1) Dernek organlarının seçilmesi,*
- 2) Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,*
- 3) Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibrası,*
- 4) Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi.*
- 5) Derneğin diğer organlarının denetlenmesi ve gerek görüldüğünde haklı sebeplerle onların görevden alınması,*
- 6) Üyeliğin reddi veya üyelikten çıkarma hakkında verilen yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazların incelenmesi ve karara bağlanması,*
- 7) Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,*

8)Yönetim kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,

9)Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek,yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,

10)Derneğin federasyona katılması ve ayrılmasının kararlaştırılması ve bu hususta yönetim kuruluna yetki verilmesi,

11)Derneğin şubelerinin açılmasının kararlaştırılması ve bu hususta yönetim kuruluna yetki verilmesi,

12)Derneğin uluslar arası faaliyette bulunması,yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,

13)Derneğin vakıf kurması

14)Derneğin fesih edilmesi,

15)Yönetim kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,

16)Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işlerin görülmesi ve yetkilerinin kullanılması.

17) Gerekli diğer konularda karar vermek.

MADDE 16 YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ

Yönetim kurulu iki yıllık süre için seçilmiş 18 asil ve 18 yedek üyeden oluşur. Seçimden önce genel kurul yönetim kurulu asil ve yedek üye sayısını saptar.

Yönetim kurulu üye sayısı,boşalmalar sebebiyle üye tam sayısının yarısının altına düşerse genel kurul,kalan yönetim kurulu üyeleri veya denetim kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağırılır

.Çağrı yapılmazsa,üyelerden birinin istemi üzerine ,sulh hakimi,üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlidir.

MADDE 17 YÖNETİM KURULUNUN ÇALIŞMA BİÇİMİ

Yönetim kurulu,seçimden sonraki ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak Başkan,Eş başkan,Başkan yardımcıları,Genel sekreter,İdari sekreter,Mali sekreter ve üye' leri belirler.

Yönetim kurulu,tüm üyelerin haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağırabilir.Üye tamsayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır.

Yönetim kurulu en az ayda bir kez toplanır ve gerektiğinde olağanüstü toplantı yapabilir.Kararlar , toplantıya katılan üye tamsayısının salt çoğunluğu ile alınır

.Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu çoğunluğu sağlamış sayılır.

Özürsüz olarak iki yönetim kurulu toplantısına katılmayan yönetim kurulu üyesinin üyeliği düşer. Yedek üye yönetim kurulunda ilk sıradaki üyenin göreve çağırılması mecburidir.

MADDE 18 YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Yönetim kurulu ,derneğin yürütme ve temsil organıdır; bu görevini kanuna ve dernek tüzüğüne uygun olarak yerine getirir.

- 1) Türk yasaları ve bu ana tüzük hükümleri doğrultusunda gereken karaları almak ; genel kurul kararlarını uygulamak ,
- 2) Derneği ,dernek başkanı aracılığı ile temsil etmek ya da gerektiğinde diğer üyelere de yetki vermek , bu yetki yönetim kurulunca , üyelere birine veya bir üçüncü kişiye verilebilir.
- 3) Çalışma dönemi çalışma programı ile yıllık bütçe yönetmeliği , gelir ve gider çizelgelerini hazırlamak ve genel kurulca onaylandıktan sonra uygulamak,
- 4) Geçen çalışma dönemi çalışma raporu ile bilanço ve gelir gider çizelgelerini hazırlamak ,
- 5) Dernek başkanının önerisi üzerine , üyelik nitelik ve koşullarını yitiren, amaç ve hizmet konularından uzaklaşan; bu ana tüzük hükümleri ve genel kurul kararlarına aykırı hareket eden , aykırı söz ve eylemlerde bulunan üyeler hakkında gereken cezaları vermek,
- 6) Genel kurul toplantılarının tarihini, saatini , yerini ve gündemini saptamak;üyelere ve ilçe Kaymakamlığına duyurmak,
- 7) Danışma kurulu üyelerini seçmek ve önerileri ile dilekçesi hakkında karar vermek,
- 8) Yönetim ve hizmet konuları doğrultusunda görev yapacak çalışma gurupları ya da komiteler kurmak ve raporları hakkında gereken karaları almak.
- 9) Derneğin işlerini yürütecek personel ve danışmanları atamak ve gereğinde işlerine son vermek,
- 10) Ortaklık ,iktisadi işletme, yardımlaşma sandığı kurulmasına ya da kurulmuş ve kurulacaklara katılmaya karar vermek,
- 11) Dernek ana tüzüğünün değiştirilmesi ile yönetmeliklerin hazırlanması ve değiştirilmesine ilişkin tasarılar hazırlamak,
- 12) Genel kurul toplantılarında alınan karaları üyelere ve ilgili yerlere bildirmek,
- 13) Geçen çalışma dönemi sorumlusu yönetim kurulundan görevi ve bilanço gereği Dernek malvarlığını teslim almak ve aynı biçimde gelecek çalışma dönemi yönetim kuruluna teslim etmek ,
- 14)Genel kuruldan aldığı yetki doğrultusunda şube veya şubeler açılacak yerlerde şube kurucularını tayin eder ve onlara şube açmaları için onay verir,
- 15) Dernek tüzüğüne aykırı davranan dernek üyelerine verilecek disiplin cezalarını dernek üyeleri içerisinde yönetim kurulu kararı ile oluşturulan disiplin kurulu raporlarına göre değerlendirir.
- 16) Gerekli diğer işlem ve uygulamaları yapmak,

MADDE 19 DENETİM KURULUNUN TEŞKİLİ

Derneğin denetiminden Denetleme kurulu sorumlu bulunmaktadır. Denetleme kurulunun oluşumu ve çalışma ilkeleri ile ilişkili hükümler aşağıda gösterilmiştir. Denetleme kurulu , genel kurulda açık oyla iki yıl için seçilmiş (5) asil ve (5) yedek üyeden oluşur. Denetleme kurulu, seçime müteakip kendi arasında görev bölümü yapar.

MADDE 20 DENETLEME KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Denetim kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar. Denetim kurulu, gerektiğinde genel kurulu toplantıya çağırır.

MADDE 21 DERNEKDE KURULUCAK BAŞKA ORGANLAR

Dernekte başka organlar da kurulabilir. Ancak bu organlara genel kurul ,yönetim kurulu ve denetleme kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları devredilemez.

MADDE 22 DERNEK ŞUBESİ

Derneğimizin şubesi yoktur.

MADDE 23 ÜYELERİN ÖDEYECEĞİ GİRİŞ VE YILLIK AİDAT MİKTARININ BELİRLENMESİ

Derneğe üye olanlar yıllık 600.00 tl üyelik aidatı ödemeyi kabul ederler ve ödemeleri zorunludur. Aidat üyeliğe başvurma tarihinde başlar. Asil üyelik için başvuran ve asil üyeliğe kabul edilenlerden kayıtlarına müteakip 600.00 tl yıllık üyelik aidatı alınır. Aidatlar aylık olmak üzere ve yönetim kurulunun tespit edeceği tarihlerde ödenir.

Yıllık üyelik aidatı genel kurul kararı ile artırılır.

Asil dernek üyeliği devam ederken emekli olup emekli maaşı bağlanan üyelerin bu tarihten önce en az 2 yıllık aidatı ödemiş olmak kaydıyla yıllık üyelik aidatları yıllık üyelik aidatlarının 1/2 oranında alınır.

MADDE 24 DERNEĞİN GELİRLERİ

- 1) Üye aidatı:Üyelerden giriş ödentisi,aylık olarak aidat alınır.Bu miktarların artırılması genel kurulda karara bağlanır.
- 1) Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar.
- 2) Dernek tarafından tertiplenen çay ve yemekli toplantı,gezi ve eğlence,temsil,konser,spor yarışması ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler.
- 3) Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler
- 4) Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar.
- 5) Derneğin,amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar.
- 6) Diğer gelirler.

MADDE 25 DERNEĞİN BORÇLANMA ŞEKİLLERİ

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde Genel kurul kararı ile borçlanma yapılabilir.Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir.

Ancak bu borçlanma derneğin gelir kaynakları ile karşılanmayacak miktarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte olamaz.

MADDE 26 DEFTER VE KAYITLAR

Dernek,mevzuat doğrultusunda tutması gereken zorunlu defterleri tutar.Ayrıca Yönetim kurulu kararı ile tutulması istenen diğer defterler de tutulabilir.

MADDE 27 DERNEĞİN İÇ DENETİM ŞEKLİ

Dernekte iç denetim esastır ve dernek denetim kurulu sorumludur.

Dernekte Genel kurul,Yönetim kurulu veya Denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi,bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir.Genel kurul,Yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması,denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Denetim kurulu derneğin tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip,göstermediği,defter,hesap ve kayıtların mevzuata uygun olarak tutulup tutulmadığını,dernek tüzüğünde belirtilen esas ve usullere göre 1 yılı geçmeyen aralıklarda denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

MADDE 28 DERNEK TÜZÜĞÜNÜN NE ŞEKİLDE DEĞİŞTİRİLECEĞİ

Tüzük değişikliği Genel kurul kararı ile yapılabilir.

Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır.Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz.Ancak,bu toplantıya katılan üye sayısı,yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3 ü'dür.Genel kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

MADDE 29 TEMSİLCİLİK AÇMA

Dernek,gerekli gördüğü yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla Yönetim kurulu kararıyla temsilcilik açabilir.Temsilciliğin adresi,Yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine yazılı olarak bildirilir.Temsilcilik,dernek Genel kurulunda temsil edilemez.Şubeler temsilcilik açamazlar.

MADDE 30 DERNEĞİN FESHİ VE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ

Genel kurul, her zaman derneğin feshine karar verebilir.

Genel kurulda fesih konusunun görüşülebilmesi için genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Fesih kararının alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.

MADDE 31 TASFİYE İŞLEMLERİ

Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adına "Tasfiye Halinde Beykoz Denizciler Derneği" ibaresi kullanılır.

Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen Beykoz Barbaros Hayrettin Paşa Anadolu Denizcilik ve Meslek Lisesine devredilir. Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

MADDE 32 HÜKÜM EKSİKLİĞİ

Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

BU TÜZÜK 32 MADDEDİR